

Vilkår og betingelser for våre bedriftskunder

På denne siden finner du vilkår og betingelser for næringskjøp gjort av deg som bedriftskunde. Hvis du handler som privatkunde, vennligst besøk vår side for [Vilkår og betingelser for privatkunder](#).

Når du handler som bedriftskunde hos Elkjøp, enten i en av våre butikker eller på vår nettside, er følgende vilkår gjeldende mellom partene:

1. Generelt

1.1 Disse vilkår ("Salgsbetingelser" eller "Avtalen") gjelder for alle næringskjøp ("B2B") gjort av en næringsdrivende («Kunden») når Kunden handler i Elkjøps fysiske butikker eller på elkjop.no/bedrift

1.2 Når Kunden handler i Elkjøps fysiske butikker er selger Elkjøp Norge AS («Elkjøp Norge») dersom Kunden handler i en av våre egneide butikker eller med faktura (også der kjøpet skjer i en franchisebutikk), eller [en av våre franchisetakere](#) som driver den aktuelle butikken. Kontaktinformasjon for Elkjøp Norge finner du i punkt 18. nedenfor. Når Kunden handler i Elkjøps nettbutikk, er selger Elkjøp Norge. Når vi bruker betegnelsen «Selger» eller «Elkjøp» i denne Avtalen, skal dette forstås som den aktuelle selger avhengig av hvilken plattform Kunden handler i/på, enten Elkjøp Norge eller den relevante franchisetaker.

1.3 Ved å kjøpe varer og tjenester fra Elkjøp anerkjenner og bekrefter Kunden at kjøpet utføres av Kunden som forretningsvirksomhet til næringsformål. Som bedriftskunde vil kjøpene Kunden gjør fra Elkjøp, ikke være dekket av lovbestemt beskyttelse som er tilgjengelig for forbrukerkunder. Kjøpsloven fravikes i sin helhet, med mindre annet følger spesifikt av disse Salgsbetingelsene.

1.4 Elkjøp driver kun forretning under disse Salgsbetingelsene, med mindre annet er uttrykkelig avtalt mellom Kunden og Elkjøp. Alle andre vilkår, inkludert vilkårene som inngår i Kundens individuelle kjøpsordre, avvises uttrykkelig. Elkjøp er ikke forpliktet til å godkjenne noen bestilling som Kunden utfører eller å tilby kreditt til Kunden.

1.5 Varer og tjenester avhenger av tilgjengelighet, og kan avvike fra det som annonseres. Elkjøp er ikke ansvarlige for å sikre at varene kan brukes for formålet Kunden kjøper det inn for. Kunden godkjenner at Elkjøp ikke vil holdes ansvarlige for råd som Elkjøp eller Elkjøps representanter, inkludert butikkmedarbeidere, skulle gi i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester.

1.6 Det inngås ingen avtale om levering av Elkjøps produkter eller tjenester med Kunden før Kunden har mottatt en ordrebekreftelse fra Elkjøp.

1.7 Salg til Svalbard (*gjelder kun for kjøp gjort i Elkjøps nettbutikk*) . Vi gjør oppmerksom på at vi ikke leverer varer og tjenester til Svalbard uten moms. For bestilling av produkter og levering til Svalbard fakturerer vi med moms. Som bedriftkunde kan du få refundert moms ved å sende e-post til nordicvat@elkjop.no og oppgi ordrenr/fakturanr. Dette forutsetter at varen har blitt direkte levert til en adresse på Svalbard.

2. Bedriftskonto

2.1 Bedriftskonto er en egen tjeneste levert av Elkjøp. Bedriftskonto er laget for å gi bedrifter tilgang til tjenester som tilpasser, forenkler og forbedrer kjøpsprosessen.

Tjenestene inkluderer:

- Egen adressebok og komplett ordrehistorikk for bedriften med muligheten for fakturabetaling.
- Flere ulike typer roller som muliggjør det å personalisere brukeres rettigheter innad i bedriften.
- Admin-kontoer kan for eksempel lage lister med favorittprodukter, som kan deles med resten av bedriften.
- Kunden og Kundens ansatte med registrert bedriftskonto vil også få skreddersydde tilbud tilpasset Kundens bedrift.

2.2 Når Kundens ansatt registrerer en bedriftskonto hos Elkjøp er Elkjøp nødt til å benytte seg av enkelte data og informasjon, inkludert personopplysninger som er knyttet til kontoen, bedriften og brukeradferd. Dette er nødvendig for at Elkjøp skal kunne gi Kunden og Kundens ansatte de tjenestene Bedriftskonto innebærer, herunder skreddersydde tilbud og priser til Kundens bedrift. Hvis Kundens ansatte også har en privatkonto hos Elkjøp, vil Elkjøp sammenstille informasjonen Elkjøp har om den ansatte, på tvers av kontoene for å forbedre den ansattes kundeopplevelse, både som bedriftskunde og som privatkunde.

2.3 For mer informasjon om hvordan Elkjøp ivaretar Kundens ansattes personvern, se [Elkjøps personvernerklæring for bedrift](#)

3. Priser og betaling

3.1 Prisene som er annonsert og på andre måter fastsatt av Elkjøp, er ikke inkludert merverdiavgift ("MVA"). På det tidspunktet hvor Kunden utfører bestillingen, kan prisen på varene og tjenestene ha endret seg. Kunden må kontrollere prisen på alle artiklene før Kunden sender inn bestillingen.

3.2 Elkjøp aksepterer betaling via bankoverføring samt de fleste typer kreditt- eller debetkort. Elkjøp belaster kreditt- og debetkort på bestillingstidspunktet. Elkjøp aksepterer kontanter, dog bare på bestemte salgssteder i Elkjøps fysiske butikker.

3.3 Dersom Kunden ønsker å søke om kreditt, vil Elkjøp dele Kundens kreditthistorie med relevante kredittopplysningsbyråer. Elkjøp forbeholder oss videre retten til å foreta en kredittsjekk ved hjelp av et relevant kredittopplysningsbyrå, samt å validere enhver innehaver av kredittkortkonto eller opplysninger om leveringsadresse.

3.4 Varer eller tjenester som kjøpes på kreditt, må betales innen 14 dager etter fakturadato med mindre det uttrykkelig er avtalt andre betalingsbetingelser. Elkjøp kan på ethvert tidspunkt og på hvilket som helst grunnlag trekke tilbake muligheten til å betale på kreditt.

3.5 Hvis Kunden ikke betaler en faktura innen betalingsfristen, forbeholder Elkjøp seg retten, i tillegg til enhver annen mulig rettighet eller løsning, til å kreve alle utestående fakturaer betalt umiddelbart.

3.6 Elkjøp beholder eierskapet av de kjøpte varene helt til Kunden både har betalt for varene i sin helhet, samt eventuelle andre utestående betalinger tilknyttet eventuelle kontrakter eller avtaler. Elkjøp har salgspant i de leverte produktene inntil kjøpesummen inkludert renter og omkostninger er betalt i sin helhet (salgspant). Dette danner et individuelt grunnlag for tvangsfullbyrdelse av gjeld, hvilket gir Elkjøp rett til å begjære en avgjørelse fra relevante myndigheter samt tilbakelevering av løsøre.

3.7 Helt til Kunden overtar eierskap til varene, er Kunden forpliktet til å: (i) oppbevare varene adskilt slik at de tydelig kan identifiseres som Elkjøps eiendom; (ii) ikke fjerne noen markeringer som forbinder produktet med et varemerke; (iii) holde varene fullstendig forsikret, for sin fulle erstatningsverdi, mot ethvert tap; (iv) ikke selge, overføre, belaste, pantsette eller innvilge noen form for panterett for varene. Dette gjelder for alle varer Elkjøp selger til Kunden og for ethvert beløp Kunden skylder Elkjøp i forbindelse med en levering til Kunden.

3.8 I henhold til gjeldende lov om renter på forsinket betaling og rettslig inkasso, kan Elkjøp utøve sin lovbestemte rett til å kreve renter og erstatningsgebyr på alle forfalte fakturaer.

4. Levering

4.1 Elkjøp krever en leveringsavgift på alle leveringer. Bestillinger som mottas før kl. 12:00 på virkedager, blir vanligvis behandlet samme dag. Bestillinger som gjøres i helger eller på offentlige helligdager, blir vanligvis behandlet påfølgende virkedag. Varer på lager

blir vanligvis levert innen tre virkedager etter behandling. Det vil forekomme regionale variasjoner med hensyn til antall leveringsdager, noen store varer, som krever spesiell transport kan også ha avvik på antall leveringsdager. Vanlig leveringssted er på egnet sted i resepsjon eller bedriftsområde i første etasje. Kunden må informere Elkjøp på forhånd dersom Kunden har særskilte krav til levering. Dette vil medføre en tilleggsavgift.

4.2 Elkjøp gjør sitt beste for å levere innen det tidspunktet som avtales med Kunden, men Elkjøp er ikke ansvarlige for eventuelle forsinkelser. Elkjøp vil gjøre det som rimelig kan forventes for å varsle Kunden om eventuelle leveringsforsinkelser og å bekrefte et nytt leveringstidspunkt.

4.3 Dersom varene ikke leveres, eller dersom leveransen er ufullstendig eller skadet, må Kunden innlevere en klage til Elkjøps kundesenter (se kontaktinformasjon under avsnitt [X] nedenfor) innen 14 dager etter mottak eller forventet levering.

4.4 Risikoen vil overføres til Kunden ved levering EXW Incoterms 2020. Etter levering er Kunden ansvarlige for å beskytte og forsikre varene for tap, skade eller ødeleggelse. Dersom Kunden ikke er klar for å motta eller hente varene på det avtalte sted og til avtalt tidspunkt, er Elkjøp berettiget til å oppbevare varene for Kundens regning og risiko, inntil levering kan skje. Utgifter til forgjeves levering og ny levering kan avkreves Kunden.

5. Kansellering, retur og feil

Kansellering av ordre

5.1 Det er ikke mulig å kansellere en innsendt ordre etter at varene er blitt sendt, med mindre dette godkjennes skriftlig av Elkjøps autoriserte representant.

5.2 Elkjøp forbeholder seg retten til å kansellere eller avvise bestillinger av varer og tjenester, helt eller delvis, frem til levering finner sted, dersom produktet er for eksempel er utsolgt, prisen oppgitt på nettsiden eller i butikk ikke er korrekt eller markedsføringen av produktet eller tjenesten på andre måter inneholder uriktig informasjon som nødvendiggjør kansellering av lagt ordre. Dersom bestillingen kanselleres eller avvises som følge av feil på Elkjøps side, vil Kunden i) få informasjon om alternative produkter/løsninger, ii) motta refusjon for eventuelle forhåndsbetalte beløp; og/eller (ii) få mulighet til å utføre bestillingen på nytt til riktig pris/under riktige betingelser.

5.3 I tillegg til kansellering som nevnt ovenfor, kan Elkjøp kansellere utestående bestillinger av varer, utsette leveringen av tjenestene, og/eller avbryte bestillingene umiddelbart (uten noe ansvar overfor dere) dersom noen av følgende hendelser finner sted:

- Kunden unnlater å betale et beløp innen tidsfristen;

- Kunden oppgir feilaktig eller villedende informasjon;
- Kunden er betalingsudyktig;
- Kunden bryter denne avtalen;
- Avbestillingsreglene under en eventuell leasingavtale som Kunden skulle ha inngått, påberopes av det aktuelle leasingselskapet.

Åpent kjøp

5.4 Noen produkter kan returneres under Elkjøps regel om åpent kjøp. [Se den siste versjonen av disse reglene på vår nettside](#). Egne regler og begrensninger gjelder for B2B-kjøp.

Retur av varer

5.5 Ved retur av varer, må Kunden ha laget sikkerhetskopi og/eller slettet egen data på produktene, avhengig av hva situasjonen krever. Elkjøp er ikke ansvarlige for eventuell data som går tapt eller som blir værende igjen på utstyret. Ingen avtale som begrenser denne utelatelsten, er gyldig, uansett årsak. For å unngå enhver tvil, har ingen av Elkjøps ansatte myndighet til å påta seg selv eller Elkjøp ansvar i forbindelse med tap av data.

5.6 Elkjøp aksepterer ikke retur av særskilte eller spesialfremstilte varer, forbruksvarer, programvare i åpen pakke, forhåndsnedlastede programvarelisenser eller produkter som Kunden på forhånd godkjenner at ikke kan kanselleres eller returneres. Disse begrensningene gjelder ikke for produkter med feil eller mangler.

5.7 Hvis Kunden skulle være misfornøyd med en eller flere av Elkjøps tjenester, må Kunden skriftlig melde ifra om dette til Elkjøp snarest mulig (i alle tilfeller innen 30 dager etter at produktet eller tjenesten er levert). Elkjøps eneste ansvar overfor Kunden vil være å utføre eventuelle mangelfulle tjenester på nytt.

5.8 Uten at det berører andre bestemmelser i denne Avtalen, vil løsningene som nevnes i dette avsnittet om Retur og feil, være de eneste løsningene som er tilgjengelige for Kunden vedrørende eventuelle problemstillinger Kunden skulle oppleve i forbindelse med varene og tjenestene som Elkjøp leverer.

6. Garanti

6.1 Elkjøp vil kunne dra nytte av produsentens garanti for alle varer Elkjøp selger. Vennligst merk at Elkjøp selv ikke tilbyr noen garantier når det gjelder varene, og at alle andre garantier og representasjoner, enten det skulle være uttrykkelig formulert eller

underforstått, herved er begrenset i størst mulig grad så langt loven tillater det.

6.2 Elkjøp tilbyr ulike tilleggsgarantier på enkelte produktgrupper, for å utfylle produsentens garanti. Ved kjøp av slike tilleggsgarantier inngås det en separat avtale.

6.3 Vær oppmerksom på at bruk av husholdningsapparater og varer som er beregnet for husholdningsbruk, til forretningsformål, kan føre til bortfall av produsentens garanti.

7. Kjøp av Outlet-varer

7.1 Elkjøp tilbyr enkelte produkter til nedsatt pris, i tilfeller hvor disse produktene er brukt eller åpnet, har mangler eller skadet emballasje (outlet-varer). Noen outlet-varer kan også være reparert. Outlet-varer selges “som de er”, uten noen garanti fra Elkjøp annet enn eventuell gjenværende garanti fra produsenten.

7.2 Nærmere opplysninger om outlet-varer finnes på Elkjøps nettside. Elkjøp tilbyr ingen garanti når det gjelder korrekt statusbeskrivelse på outlet-varer.

8. Utførelsestid

8.1 Vi vil alltid gjøre vårt beste for å sikre at vi leverer innen datoene som avtales med dere, både når det gjelder varer og tjenester. Imidlertid vil ikke tid være første prioritet. Vi vil gjøre alt innenfor rimelighetens grenser for å gi dere beskjed dersom vi av en eller annen grunn anser det som sannsynlig at vi vil bli forsinket i leveringen av varene/tjenestene.

8.2 Vi er ikke ansvarlige overfor dere i tilfeller hvor vår oppfyllelse av kontrakten forsinkes på grunn av handlinger eller utelatelser som skyldes dere eller deres ansatte, leverandører eller underleverandører.

9. Ansvarsbegrensninger

9.1 Elkjøp frasier seg ethvert ansvar (og utelukker herved alt ansvar) for enhver form for særskilte-, indirekte- eller følgetap, samt for enhver form for tap av fortjeneste, tap av inntekt, tap av forventet oppsparing, tap eller ødeleggelse av data, tap eller skade av goodwill, forretninger eller omdømme (og i hvert av tilfellene enten det er kategorisert som direkte eller indirekte og uansett hvordan det oppstår, inkludert i forbindelse med kontraktbrudd eller forsømmelse).

9.2 Uten at det berører punkt 7.1 ovenfor, vil Elkjøps ansvar overfor Kunden i forbindelse med skade på materiell eiendom som er direkte forårsaket av forsømmelse fra Elkjøps side eller fra en av Elkjøps ansatte, forhandlere eller underleverandører, i alle tilfeller begrenses til verdien av varene eller tjenestene som er opphav til kravet.

9.3 Elkjøp er i alle tilfeller ikke ansvarlige for leveringsforsinkelser, mangler eller feil på varer eller tjenester dersom dette skyldes forhold utenfor vår rimelige kontroll (“force majeure”).

10. Opphavsrett

10.1 Elkjøp (og/eller Elkjøps konsesjonsgivere) beholder alle rettigheter, titler og interesser i enhver opphavsrett knyttet til varer, programvare eller tjenester som Elkjøp tilbyr og selger til Kunden i forbindelse med denne Avtalen. Enhver opphavsrett som oppstår under utførelsen av Elkjøps tjenester, skal tilhøre Elkjøp og/eller Elkjøps konsesjonsgivere.

11. Tredjeparts rettigheter

11.1 Salgsbetingelsene skal ikke utgjøre grunnlag for rettigheter eller fordeler til noen personer som ikke er en del av dem.

12 Overdragelse og bruk av underleverandør

12.1 Kunden kan ikke overføre sine rettigheter eller forpliktelser under denne Avtalen uten forutgående samtykke fra Elkjøp. Elkjøp har rett til å overføre sine rettigheter og forpliktelser under denne Avtalen, uten Kundens forutgående samtykke.

12.2 Elkjøp har rett til å bruke underleverandører til å oppfylle alle eller deler av Elkjøps forpliktelser under Avtalen. Elkjøp forblir ansvarlige overfor Kunden, i samsvar med denne Avtalen, for Elkjøps underleverandørers handlinger og mangler, men kun i den utstrekning Elkjøps underleverandør kan holdes ansvarlig.

13 Avtalen som helhet

13.1 Denne Avtalen, sammen med eventuelle øvrige kontraktsdokumenter som Elkjøp sender Kunden, utgjør hele avtalen mellom partene i forbindelse med det aktuelle kjøpet. Med unntak av det som måtte fremgå uttrykkelig av denne Avtalen, vil den erstatte og ugyldiggjøre alle tidligere avtaler, utsagn, representasjoner, betingelser, forhandlinger og diskusjoner, både muntlige og skriftlige, mellom partene.

13.2 Hver av partene anerkjenner og er enige i at de, ved å inngå denne avtalen, ikke er avhengige av noe utsagn, representasjon, garanti eller betingelse som er gjort før denne avtalen, bortsett fra i den grad dette skulle være innlemmet i denne avtalen. Hver av partene er enige i at de, ved å inngå denne avtalen, ikke har vært avhengige av (eller er blitt påvirket til å inngå denne avtalen) noen utsagn som er gjort før denne avtalen.

14 Modifikasjoner

14.1 Ingen endringer i denne avtalen er gyldige med mindre de godkjennes skriftlig av begge parter gjennom en autorisert representant.

14.2 Vi forbeholder oss retten til å endre våre Salgsbetingelser fra tid til annen, og dersom dette gjøres, vil vi oppdatere vår nettside. Hver gang dere gjør en bestilling fra vår nettside, vil det anses som at dere aksepterer den seneste versjonen av vilkårene og betingelsene på vår nettside, som vises før bestillingen utføres.

15. Varsel

15.1 Ethvert varsel som er nødvendig i henhold til denne Avtalen, må sendes skriftlig, til den mottakende parts adresse, eller eventuell annen adresse som den andre parten er blitt informert om og leveres personlig, via rekommandert post eller tilsvarende. Med mindre det leveres personlig (slik at det anses som mottatt ved levering), skal det anses som mottatt tre virkedager etter postleggesdato.

15.2 Alle varsler må adresseres til den adressen som fremgår nederst i avsnitt 56 og være merket juridisk rådgiver.

15. Forhold

15.1 Ingenting i denne Avtalen utgjør et joint venture eller et partner- eller firmasamarbeid mellom partene. Bortsett fra når det er uttrykkelig godkjent i henhold til denne Avtalen, har ingen av partene myndighet til å påberope seg kreditt, representere eller å utstede myndighet til å inngå avtaler på vegne av den andre parten.

15.2 Ingen ansatte av kunden skal betraktes som ansatte av oss kun gjennom denne avtalen eller gjennom utførelsen av våre forpliktelser under denne avtalen.

16 Adskilt ugyldighet

16.1 Dersom hele eller deler av en bestemmelse i denne Avtalen viser seg å være ulovlig eller umulig å håndheve, vil de øvrige bestemmelsene i Avtalen samt de øvrige delene av den aktuelle bestemmelsen forbli fullt gyldig.

17 Avkall

17.1 Ingen henstand, forsinkelse eller overbærenhet fra noen av partene i forbindelse med håndhevelse av denne Avtalens bestemmelser skal berøre eller begrense rettighetene til den aktuelle parten, og ingen avkall i forbindelse med brudd på denne Avtalen skal tolkes som avkall ved påfølgende brudd, og ingen rettighet, makt eller rettsmiddel som gis eller forbeholdes noen av delene under denne Avtalen, er eksklusiv overfor noen annen rettighet, makt eller rettsmiddel som skulle være tilgjengelig for denne parten, og enhver slik rettighet, makt eller rettsmiddel skal være kumulativ.

18. Kontaktinformasjon

Kundestøtte eller kontaktinformasjon:

E-post: bedriftskunde@elkjop.no

Telefonnummer: 21 00 22 01

Vår selskapsinformasjon er:

Navn: Elkjøp Norge AS

Organisasjonsnummer: 947 054 600

Kontoradresse: Nydalsveien 12B, 0484 Oslo, Norway

Postadresse: Postboks 4303 Nydalen, 0402 Oslo, Norway

19. Lovvalg og verneting

19.1 Denne Avtalen og enhver kontrakt som inngås som en del av den, er underlagt norsk lov, og Oslo tingrett har eksklusiv jurisdiksjon i forbindelse med alle saker (enten det er basert på kontraktsmessige eller ikke-kontraktsmessige rettigheter og forpliktelser).

20 Særlige vilkår for Elkjøp Marketplace

Elkjøp har inngått samarbeid med en rekke Samarbeidspartnere for å kunne Kunden et større utvalg av varer på ett sted og samlet en bedre kjøpsopplevelse. Det kaller vi Elkjøp Marketplace, og det betyr at Kunden kan kjøpe varer fra både Elkjøp og/eller fra en eller flere Samarbeidspartnere.

Én handelsplattform - flere selgere og kjøpsavtaler

Når Kunden kjøper varer på Elkjøp Marketplace fra flere selgere, vil Kunden inngå flere separate kjøpsavtaler – for eksempel én med Elkjøp og én med Samarbeidspartneren.

Hva er en Samarbeidspartner?

Elkjøp har inngått et samarbeid med utvalgte Samarbeidspartnere som selger deres *egne* varer som selvstendige virksomheter på Elkjøp Marketplace.

Hvordan kan Kunden vite om en vare selges av Elkjøp eller en Samarbeidspartner?

Det vil fremgå tydelig av produktsiden, handlekurven og på ordrebekreftelsen dersom selgeren av en spesifikk vare er en Samarbeidspartner.

Hva betyr det for Kunden at det er en Samarbeidspartner som selger varen?

Dette betyr at det er Samarbeidspartneren (og ikke Elkjøp), som Kunden inngår en avtale med, og Samarbeidspartneren alene vil være ansvarlig for avtalens oppfyllelse. Elkjøp vil kun være formidler av avtalen mellom Kunden og Samarbeidspartneren.

Kunden skal derfor alltid kontakte den ansvarlige Samarbeidspartner direkte (og ikke Elkjøp) hvis Kunden for eksempel har spørsmål om bestillingen din, levering eller retur.

Du må i tillegg være oppmerksom på at den ansvarlige Samarbeidspartneren kan ha individuelle vilkår som gjelder i tillegg til disse salgsbetingelsene. De individuelle vilkårene for hver Samarbeidspartner vil fremgå av handlekurven, samt nettsiden.

Hvordan tar Kunden kontakt til en ansvarlig Samarbeidspartner?

Du kan ta kontakt med den ansvarlige Samarbeidspartneren via kontaktskjemaet på "Min Side" på nettsiden. Det gjør Kunden ved å åpne din bestillingshistorikk på "Min Side" og klikke på "Kontakt Samarbeidspartner". Skriv deretter meldingen din og trykk "Send". Kunden kan også finne kontaktinformasjonen til Samarbeidspartneren på produktsiden eller i ordrebekreftelsen.

Samarbeidspartneren vil svare Kunden innen to virkedager. Dersom Kunden ikke har mottatt en bekreftelse på din henvendelse fra samarbeidspartneren etter to virkedager, kan Kunden kontakte Elkjøp kundeservice. Elkjøp Kundeservice vil hjelpe Kunden og tilrettelegge videre dialog med Samarbeidspartneren.